

Regulamin półkolonii letnich 2022

I. Organizacja

1. Uczestnikami półkolonii mogą być uczniowie ze szkół podstawowych, zamieszkujący na terenie Miasta Puszczykowa lub uczęszczający do puszczykowskich szkół. W półkoloniach mogą uczestniczyć uczniowie spoza Miasta Puszczykowa, wnosząc pełną odpłatność określoną w pkt. II niniejszego regulaminu.
2. Uczestnikami półkolonii mogą być wyłącznie dzieci bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
3. Grupa może liczyć do 15 lub do 20 osób, w zależności od grupy wiekowej.
4. Organizatorem półkolonii jest Miasto Puszczykowo. Zajęcia stacjonarne będą odbywały się w Szkole Podstawowej nr 1 i w Szkole Podstawowej nr 2 w Puszczykowie, natomiast inne atrakcje zostaną ustalone w harmonogramie określonym przez organizatora półkolonii.
5. Zapisy na półkolonie są prowadzone w sekretariatach szkół.
6. Pierwszeństwo udziału w półkoloniach miejskich mają dzieci zamieszkałe na terenie Puszczykowa lub uczęszczające do puszczykowskich szkół.
7. Organizator określi ilość miejsc dostępnych na poszczególnych turnusach. Kwalifikacja nastąpi na podstawie kolejności zgłoszeń. Jeśli ilość zapisów przekroczy ilość dostępnych miejsc - rodzic może wpisać dziecko na listę rezerwową.
8. Półkolonie odbywają się od poniedziałku do piątku, w dwóch jednodniowych turnusach.
9. Zajęcia odbywają się w godzinach 9.00-15.00.
10. Warunkiem zgłoszenia dziecka na półkolonie jest złożenie karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku (stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu), dowodu wpłaty, oświadczenia dotyczącego RODO oraz oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem półkolonii - wyłącznie w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 1 lub Szkoły Podstawowej nr 2 w Puszczykowie.
11. Zajęcia odbywają się pod nadzorem wychowawców, zgodnie z wcześniej opracowanym harmonogramem.
12. Organizator i opiekunowie półkolonii dołożą wszelkich starań by:
 - a) stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz organizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny,
 - b) zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.
13. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników.
14. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefonów, odtwarzaczy muzyki, itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach, gdy wcześniej zaplanowany program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora (np. pogody, sytuacji epidemiologicznej).
16. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach, zachowaniu uczestnika znacznie odbiegających od przyjętych norm, a także o konieczności odebrania ucznia ze szkoły w przypadku, gdy u uczestnika półkolonii pojawią się objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączka powyżej 38°C, kaszel, duszność.
17. Plan zajęć sporządzany jest przez kierownika i wychowawców półkolonii.
18. Organizator zapewnia w trakcie trwania półkolonii obiad. Spożywanie posiłków odbywać się będzie zgodnie z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki te mogą być przynieszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.

19. Organizator zapewnia gry planszowe, akcesoria sportowe oraz przybory i materiały plastyczne niezbędne do przeprowadzenia zajęć. Udostępniany uczestnikom półkolonii sprzęt będzie regularnie czyszczony i dezynfekowany.
20. Organizator dostarczy do szkół dokumentację konieczną do podpisania umów z nauczycielami / opiekunami, zatrudnianymi na półkoloniach.

II. Płatności:

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za udział dziecka w półkoloniach w wysokości 100,00 zł za jeden turnus.
2. W przypadku dzieci spoza Miasta Puszczykowa, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości 210,00 zł za jeden turnus.
3. Opłaty powinny być wniesione nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem turnusu półkolonii.
4. Wpłat (z uwzględnieniem właściwej liczby turnusów) należy dokonywać na konto:
**Miasto Puszczykowo, ul. Podleśna 4, 62-040 Puszczykowo,
konto nr 29 1240 6595 1111 0010 5577 8276
z dopiskiem: turnus nr ..., imię i nazwisko dziecka, Szkoła Podstawowa nr...**
5. Nie przewiduje się zwrotu wniesionych opłat za półkolonię. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. choroba uczestnika półkolonii potwierdzona zaświadczeniem lekarskim) lub wycofania zgłoszenia dziecka na minimum 3 dni przed rozpoczęciem turnusu może nastąpić zwrot kosztów przez Organizatora.

III. Kadra:

1. Osobą koordynującą całość wypoczynku jest kierownik półkolonii. Jego obowiązkiem jest czuwanie nad przebiegiem wypoczynku zgodnym z obowiązującymi przepisami.
2. Kierownik oraz wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 30-03-2016 (Dz.U. z dnia 5-04-2016 poz. 452).
3. Kierownik oraz wychowawcy nie mogą mieć objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Osoby te nie mogą realizować zajęć, jeśli ich domownicy przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
4. Opiekun ma obowiązek:
 - a) zapoznać się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku,
 - b) prowadzić dziennik zajęć,
 - c) prowadzić zajęcia zgodnie z rozkładem dnia,
 - d) pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki,
 - e) zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom wypoczynku,
 - f) szanować godność każdego uczestnika półkolonii,
 - g) powiadomić kierownika półkolonii oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika półkolonii,
 - h) odizolować dziecko w odrębnym lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, do czasu przyjazdu rodzica/opiekuna w przypadku, gdy u uczestnika półkolonii pojawią się objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączka powyżej 38°C, kaszel, duszność.
5. Po zakończeniu zajęć wychowawca ma obowiązek dostarczyć do kierownika półkolonii uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dziennikiem zajęć.
6. Kadra zostanie poinstruowana o procedurze postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem w czasie półkolonii.

IV. Rodzice/opiekunowie prawni:

1. Są zobowiązani do sumiennego i rzetelnego wypełnienia karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki.
2. Mają obowiązek poinformować organizatora o tym, że dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą je narazić na cięższy przebieg zakażenia. Informację tę należy podać na etapie zgłaszania udziału dziecka w wycieczce, w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki.
3. Są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć. Rodzice/opiekunowie prawni odprowadzający oraz odbierający dziecko ze szkoły powinni być zdrowi, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
4. W razie konieczności zobowiązani są wskazać osoby upoważnione, które mogą odbierać dziecko z półkolonii i zawrzeć te informacje w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. W przypadku zgody na samodzielne przychodzenie uczestnika na zajęcia i powrotu z zajęć do domu, zobowiązani są zawrzeć tę informację w druku zgody, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
6. Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka w trakcie trwania półkolonii oraz jego rozpowszechnianie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celach reklamujących oraz informujących o zajęciach, grach, zabawach, wyjazdach odbywających się (zgodnie z programem) podczas trwania półkolonii - jest wyrażona na odrębnym oświadczeniu.
7. Mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni publicznej, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
- 8. Zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, jeśli u ich dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności).**

V. Uczestnicy:

1. Uczestnicy mają prawo do:
 - a. uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych podczas półkolonii,
 - b. wnoszenia wniosków i uwag do wychowawców,
 - c. uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub kierownika półkolonii.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
 - a. wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia,
 - b. przestrzegać regulaminu półkolonii,
 - c. dbać o czystość i porządek,
 - d. przestrzegać zasad bezpieczeństwa, a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować o tym wychowawcę,
 - e. zgłaszać wychowawcy chęć każdorazowego oddalenia się od grupy (np. wyjście do toalety),
 - f. zgłaszać wychowawcy wyjście z placówki po zakończonych zajęciach (wyłącznie osoby posiadające zgodę rodziców),
 - g. dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach.
3. Uczestnik powinien posiadać odpowiednią odzież wierzchnią dostosowaną do warunków pogodowych. W sprzyjających warunkach zajęcia i atrakcje odbywają się na świeżym powietrzu. Powinien też posiadać strój sportowy, jeśli przewidziano zajęcia na salach gimnastycznych.
4. Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalenia od grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych.

5. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niezdyscyplinowanie i niewykonywanie poleceń wychowawców oraz nieprzestrzeganie regulaminu spowoduje następujące konsekwencje:
 - a. uczestnik otrzyma upomnienie udzielone przez wychowawcę grupy oraz powiadomiony zostanie rodzic/opiekun o niewłaściwym zachowaniu dziecka,
 - b. uczestnik otrzyma zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych,
 - c. uczestnik może zostać wykluczony z półkolonii.
6. Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków i dopalaczy.
7. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, opiekunów półkolonii, kierownika półkolonii oraz rodziców/opiekunów prawnych (w części ich dotyczącej) w okresie trwania półkolonii.

ZGODA RODZICA NA SAMODZIELNY POWRÓT DO DOMU

.....

Puszczkowo, dnia

imię i nazwisko rodzica

.....

adres rodziców

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót

córki/syna*.....
(imię i nazwisko dziecka)

do domu. (Odbieram osobiście). *
podczas trwania półkolonii miejskich w Szkole Podstawowej nr w Puszczkowie.

.....

podpis rodzica

*niepotrzebne skreślić